



ZŠ A MŠ
ČESKÝ RUDOLEC

Základní škola a Mateřská škola Český Rudolec,
příspěvková organizace
se sídlem Český Rudolec 40, 378 83

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Číslo jednací:	33/Š/2024
Spisový / skartační znak:	
Vypracoval:	Mgr. Bedřich Nehyba, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Bedřich Nehyba, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne:	27. 8. 2024
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obsah:

1. Úvodní ustanovení
2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy
3. Provoz a vnitřní režim školní družiny
4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků
6. Pravidla pro hodnocení výsledků zájmového vzdělávání žáků
7. Závěrečná ustanovení

1. Úvodní ustanovení

- vnitřní řád školní družiny Základní školy a Mateřské školy Český Rudolec je vydán na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (školský zákon), ve znění platných předpisů
- vnitřní řád školní družiny je závazný pro všechny účastníky zájmového vzdělávání, zaměstnance školy a školského zařízení, žáky školy a zákonné zástupce nezletilých žáků

2. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy

2.1. Žáci mají právo

- na zájmové vzdělávání a školské služby podle zákona č. 561/2004 Sb.
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- užívat zařízení školní družiny, účastnit se akcí

- podílet se na volbě aktivit a denním hodnocení své činnosti
- zvat na akce družiny určené zákonným zástupcům své rodiče a rodinné příslušníky

2.2. Žáci jsou povinni

- řádně docházet do školní družiny
- dodržovat školní řád, vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny pedagogických pracovníků a provozních zaměstnanců vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- udržovat prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením

2.3. Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo

- být informováni o chování žáka v družině, o akcích družiny a zúčastňovat se akcí určených pro rodiče
- podávat vedoucí vychovatelce nebo řediteli školy návrhy na zkvalitnění práce ve školní družině

2.4. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

- řádně, úplně a pravdivě vyplnit přihlášku a včas ohlásit změny v údajích
- zajistit, aby žák řádně docházel do školní družiny
- vyzvedávat děti ve stanovené době
- zdůvodňovat nepřítomnost žáka v družině
- seznámit se s vnitřním řádem družiny (na webových stránkách školy, případně k nahlédnutí u vedoucí vychovatelky školní družiny) a respektovat jej
- informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání
- oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh zájmového vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích

2.5. Pravidla vzájemných vztahů žáků a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci školy

- všichni zaměstnanci školy, žáci a jejich zákonní zástupci se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou, důvěrou a spravedlností a snaží se o vstřícnou atmosféru školy
- všichni účastníci zájmového vzdělávání jsou povinni dodržovat pravidla společenského chování, chovat se ohleduplně a respektovat se
- žáci se ve školní družině chovají slušně k zaměstnancům i jiným účastníkům zájmového vzdělávání
- žáci dodržují pokyny zaměstnanců školy
- žáci chodí čistě a řádně oblečení, každého dospělého ve škole zdraví

3. Provoz a vnitřní režim školní družiny

3.1. Přihlašování a odhlašování

- o zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě písemných přihlášek
- umístění dítěte do družiny není nárokové, slouží především žákům 1. stupně, k pravidelné docházce mohou být přijati i žáci 2. stupně

3.2. Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině

- výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na daný školní rok stanovuje zřizovatel podle § 123 odst. 4 školského zákona, v platném znění
- úplata za zájmové vzdělávání je hrazena v hotovosti, vždy jednorázově na každé pololetí, a to do konce září, resp. do konce února
- pokud je v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen provoz družiny po dobu delší než 5 dnů, úplata se účastníkovi poměrně sníží; do počtu uvedených dnů se nezahrnují víkendy a ani státní svátky
- výši úplaty může ředitel snížit nebo úplatu prominout, jestliže
 - účastníkovi nebo zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách
 - účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže řediteli
- rodiče nebo zákonní zástupci dítěte (žáka), kterého se prominutí úplaty týká, předloží potvrzení vystavené sociálním úřadem řediteli školy, která následně vydá rozhodnutí o prominutí úplaty

3.3. Organizace činnosti

- školní družina vykonává činnost ve dnech školního vyučování, příp. také o prázdninách
- o provozu během hlavních či vedlejších prázdnin budou zákonní zástupci včas informováni
- provozní doba školní družiny:
 - 6:45 – 7:15 hodin
 - 11:10 – 15:30 hodin (zájmová činnost probíhá 13:00–14:30 hodin)
- ze školní družiny si děti přebírají zákonní zástupci osobně (mohou uvést i další osoby oprávněné k vyzvednutí) nebo mohou písemně požádat, aby žák odcházel z družiny v určenou hodinu sám
- odchylky od pravidelné docházky nebo způsobu odchodu oznámí rodiče písemnou žádostí, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis
- zákonní zástupci jsou povinni vyzvednout své dítě do konce provozní doby, tj. do 15:30 hodin; pokud tak neučiní, uvědomí vychovatelka ředitele školy, kontaktuje zákonné zástupce a vyčká do jejich příchodu
- do jednoho oddělení školní družiny se k pravidelné docházce zapisuje maximálně 30 účastníků

- rozsah denního provozu školní družiny a rozvrh činností schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny
- družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování
- činnosti probíhají ve třídě školní družiny, k aktivitám je možno využít rovněž tělocvičnu, počítačovou učebnu, školní knihovnu či školní zahradu, příp. i nedaleké víceúčelové hřiště
- vedoucí zájmových kroužků si děti vyzvedávají ve školní družině
- zákonní zástupci řeší s vychovatelkou vzniklé problémy osobně při vyzvednutí žáka nebo písemnou formou (využijí školní sešit pro sdělení rodičům nebo žákovskou knížku)
- pokud žák soustavně narušuje školní řád a činnost školní družiny, může být rozhodnutím ředitele z družiny vyloučen nebo podmíněčně vyloučen

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevem diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4.1. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

- všichni zaměstnanci školy jsou v průběhu zájmového vzdělávání povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- pedagogičtí zaměstnanci sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení školy a zákonné zástupce
- všichni žáci se chovají při pobytu ve školní družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob
- žákům není v době mimo zájmové vzdělávání dovoleno zdržovat se v prostorách školní družiny, pokud nad nimi není vykonáván dohled
- každý úraz, poranění či nehodu během zájmového vzdělávání účastníci vzdělávání ihned ohlásí; v případě úrazu je postup shodný s pravidly školního řádu
- žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením bez dozoru vychovatelky
- při přecházení účastníků na místa mimo budovu školy se účastníci řídí pravidly silničního provozu a pokyny vychovatelky
- při pobytu v tělocvičně, kuchyňce, na pozemcích apod. zachovávají žáci provozní řády těchto prostor, se kterými byli seznámeni na začátku školního roku
- za bezpečnost po celou dobu pobytu ve školní družině zodpovídá vychovatelka, účastníci jsou povinni dbát jejích pokynů; před začátkem práce jsou vždy poučeni o bezpečnosti práce a jsou povinni se nimi řídit
- při pobytu ve školní družině nesmí účastníci bez dovolení vychovatelky opustit prostory družiny či místo, kde je činnost uskutečňována

- větrání ve třídě je povoleno pouze za přítomnosti vychovatelky

4.2. Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- v celém areálu školy je přísný zákaz nošení, držení, distribuce a užívání návykových a zdraví škodlivých látek (alkohol, nikotin apod.)
- projevy šikanování, násilí nebo diskriminace jsou považovány za hrubý přestupek proti školnímu řádu
- v případě šikany, násilí, diskriminace, popřípadě dalších sociálně patologických jevů se žáci mohou obrátit na vychovatelky ve školní družině, na školního metodika prevence, výchovného poradce či kteréhokoliv jiného zaměstnance školy

5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- žáci nenosí do školní družiny žádné cennosti
- mobilní telefony, tablety, iPady mají během pobytu v družině ve své školní aktovce
- je zakázáno pořizovat obrazové či zvukové záznamy
- za poškození či ztrátu přístroje neodpovídá pedagogický dozor ani škola
- žáci udržují prostory školní družiny v čistotě a pořádku, aktivně chrání majetek a vybavení
- každé poškození nebo zničení majetku školní družiny, majetku účastníků zájmového vzdělávání, vychovatelek či jiných osob, které žák svévolně nebo z nedbalosti způsobí, je povinen zákonný zástupce uhradit v plné výši, případně zajistit opravu s uvedením do původního stavu

6. Pravidla pro hodnocení výsledků zájmového vzdělávání účastníků

- při zájmové činnosti je průběžně hodnocena práce jednotlivce
- využíván je systém slovního hodnocení, pochvala nebo ocenění formou drobných odměn
- při porušení vnitřního řádu školní družiny může na návrh vychovatelky udělit třídní učitel či ředitel školy kázeňská opatření, včetně vyloučení či podmíněčného vyloučení ze školní družiny

7. Závěrečná ustanovení

- vnitřní řád školní družiny je zveřejněn na přístupném místě ve škole a na webových stránkách školy www.zsceskyrudolec.cz
- s vnitřním řádem školní družiny jsou prokazatelným způsobem seznámeni žáci i zaměstnanci školy a o jeho vydání a obsahu jsou informováni také zákonní zástupci nezletilých žáků
- změny vnitřního řádu lze navrhnout průběžně s ohledem na naléhavost situace
- všechny změny ve vnitřním řádu podléhají projednání v pedagogické radě a schválení ředitele školského zařízení

- zrušuje se předchozí znění vnitřního řádu školní družiny platné od 1. 4. 2024
- vnitřní řád školní družiny nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

V Českém Rudolci dne 27. 8. 2024

Mgr. Bedřich Nehyba
ředitel školy